

Regulamin Konferencji Dzień z Innowacją 2026

1. Definicje

Użyte w Regulaminie pojęcia mają następujące znaczenie:

- a. **„Agenda”** – ustalony przez Organizatora orientacyjny program Konferencji, udostępniony w Serwisie, który może ulegać zmianom;
- b. **„Konferencja”** – konferencja poświęcona roli innowacji i zmian regulacyjnych w transformacji systemu ochrony zdrowia oraz przyszłości nowoczesnych terapii, pod nazwą Dzień z Innowacją 2026, organizowana przez Organizatora w formule stacjonarnej, online albo hybrydowej, umożliwiającej Uczestnikom wybór udziału online lub stacjonarnie;
- c. **„Forma udziału”** – wybrany przez Uczestnika podczas rejestracji sposób udziału w Konferencji: udział stacjonarny albo udział online, o ile Organizator przewidział możliwość udziału w Konferencji w formule hybrydowej;
- d. **„Organizator”** – Związek Pracodawców Innowacyjnych Firm Farmaceutycznych INFARMA, adres: ul. Jasna 14/16A, 00-041 Warszawa, email: biuro@infarma.pl;
- e. **„Polityka Prywatności”** – dostępna w Serwisie klauzula informacyjna zawierająca informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Uczestników oraz użytkowników Serwisu w związku z korzystaniem z Serwisu lub udziałem w Konferencji;
- f. **„Regulamin”** – niniejszy Regulamin;
- g. **„Serwis”** – dedykowana strona internetowa dostępna pod adresem <https://dzienzinnowacja.pl/> zawierająca szczegółowe informacje o Konferencji;
- h. **„Student”** – Uczestnik, kontynuujący edukację na uczelni wyższej i posiadający ważną legitymację studencką;
- i. **„Uczestnik”** – pełnoletnia osoba fizyczna, która zaakceptowała Regulamin, uprawniona do udziału w Konferencji. Osoba niepełnoletnia może być Uczestnikiem wyłącznie za zgodą jej przedstawiciela ustawowego oraz po uzyskaniu zgody Organizatora wyrażonej w formie dokumentowej pod rygorem bezskuteczności.

2. Postanowienia ogólne

- 2.1** Regulamin określa w szczególności zasady dokonywania przez Uczestników rejestracji na Konferencję oraz zasady uczestniczenia w Konferencji.
- 2.2** W każdym wypadku treść umowy zawieranej pomiędzy Uczestnikiem a Organizatorem jest każdorazowo określana Regulaminem.
- 2.3** Akceptacja Regulaminu jest warunkiem koniecznym dla dokonania rejestracji oraz udziału w Konferencji.
- 2.4** Uczestnik dokonuje akceptacji Regulaminu podczas procesu rejestracji na Konferencję w Serwisie. Akceptacji dokonuje się poprzez zaznaczenie stosowanego pola „check box” poniżej formularza rejestracyjnego.
- 2.5** Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania postanowień Regulaminu.
- 2.6** Zasady przetwarzania danych osobowych Uczestników oraz użytkowników Serwisu zostały szczegółowo określone w Polityce Prywatności.
- 2.7** Regulamin stanowi wzorzec umowny w rozumieniu art. 384 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku kodeks cywilny.
- 2.8** Regulamin jest dostępny w Serwisie w sposób ciągły. Każdy może skopiować tekst Regulaminu, zapisać lub wydrukować go za pomocą swoich urządzeń.
- 2.9** Środkiem komunikacji wykorzystywanym w celu wykonania umowy jest poczta elektroniczna: biuro@infarma.pl, o ile Regulamin nie stanowi inaczej.
- 2.10** Liczba miejsc na Konferencji, w szczególności liczba miejsc dostępnych dla udziału stacjonarnego, jest ograniczona. O możliwości udziału w Konferencji oraz potwierdzonej Formie udziału każdy Uczestnik zostanie poinformowany odrębną wiadomością email.

3 Rejestracja na Konferencję i zobowiązania Uczestników

3.1 Rejestracja na Konferencję następuje poprzez prawidłowe wypełnienie formularza rejestracyjnego dostępnego w Serwisie.

W formularzu rejestracji na Konferencję należy podać następujące dane:

- imię i nazwisko Uczestnika;
- adres email Uczestnika;
- numer telefonu;
- stanowisko;
- wybraną formę udziału, tj. udział stacjonarny albo udział online;
- nazwę organizacji lub w przypadku studentów, nazwę uczelni.

Przed wysłaniem formularza rejestracji, Uczestnik zobowiązany jest zapoznać się z treścią Regulaminu i Polityki Prywatności.

3.2 Organizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji danych zawartych w formularzu rejestracyjnym poprzez kontakt z Uczestnikiem.

3.3 Wypełnienie formularza rejestracyjnego oznacza akceptację warunków niniejszego Regulaminu. Zasady przetwarzania danych osobowych Uczestników określa Polityka Prywatności.

3.4 W terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia rejestracji Organizator potwierdzi Uczestnikowi drogą e-mail możliwość uczestnictwa w Konferencji, wpisanie na listę Uczestników oraz potwierdzoną Formę udziału.

3.5 Wiadomość email przesłana przez Organizatora, zawierająca potwierdzenie możliwości udziału w Konferencji oraz potwierdzoną Formę udziału, stanowi potwierdzenie uprawnienia do udziału w Konferencji albo podstawę uzyskania dostępu do transmisji online.

3.6 Wszelkie zmiany w liście Uczestników wymagają uzyskania uprzedniej zgody Organizatora wyrażonej w formie dokumentowej pod rygorem bezskuteczności.

3.7 Uczestnik może zrezygnować z udziału w Konferencji w każdym czasie poprzez poinformowanie Organizatora drogą email.

4 Udział Uczestnika w Konferencji

4.1 Przed dopuszczeniem Uczestnika do udziału stacjonarnego w Konferencji Organizator ma prawo zweryfikować, czy Uczestnik może uczestniczyć w Konferencji zgodnie z Regulaminem, w szczególności czy posiada email potwierdzający możliwość uczestnictwa otrzymany od Organizatora oraz czy dane pokrywają się z danymi na dokumencie potwierdzającym tożsamość danego Uczestnika. W przypadku udziału online Organizator może uzależnić dostęp do transmisji od weryfikacji danych Uczestnika oraz potwierdzonej Formy udziału.

4.1 W przypadku Studentów Organizator może uzależnić dopuszczenie do udziału w Konferencji od okazania ważnej legitymacji studenckiej należącej do Uczestnika.

4.2 Każdy Uczestnik jest zobowiązany do:

- okazania potwierdzenia email uprawniającego do udziału w Konferencji oraz w przypadku udziału stacjonarnego, dokumentu tożsamości zawierającego dane zgodne z tymi wskazanymi na potwierdzeniu;
- przestrzegania postanowień Regulaminu;
- noszenia w widocznym miejscu otrzymanego od Organizatora identyfikatora potwierdzającego uprawnienie do uczestnictwa w Konferencji.

4.3 Każdy Uczestnik jest uprawniony do:

- uczestniczenia we wszystkich prelekcjach i wydarzeniach wskazanych w Agendzie, odpowiednio stacjonarnie albo online, zgodnie z potwierdzoną Formą udziału;
- udziału w przerwach kawowych i obiadowych w trakcie Konferencji, o ile Uczestnik bierze udział w Konferencji stacjonarnie;

5. Płatność za rejestrację na Konferencję

Rejestracja na Konferencję ma charakter nieodpłatny.

6. Zasady porządkowe

6.1 W trakcie uczestnictwa w Konferencji Uczestnicy są obowiązani zachowywać się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych osób, zgodny z przepisami prawa, zasadami bezpieczeństwa oraz Regulaminem, a także stosować się do uzasadnionych poleceń Organizatora lub służb porządkowych.

7. Rozwiązywanie sporów

7.1 Ewentualne spory powstałe pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem w związku z udziałem w Konferencji lub stosowaniem Regulaminu będą w pierwszej kolejności rozstrzygane polubownie. Uczestnik będący konsumentem może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa. Informacje dotyczące pozasądowych metod rozwiązywania sporów konsumenckich dostępne są na stronie Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: https://www.uokik.gov.pl/pozasadowe_rozwiazywanie_sporow_konsumenckich.php.

8. Rejestracja przebiegu Konferencji

8.1 Podczas Konferencji Organizator jest uprawniony do utrwalania i rozpowszechniania przebiegu Konferencji w formie audiowizualnej lub wizualnej, w szczególności na potrzeby dokumentacji, informacji, promocji lub relacji z wydarzenia. Wizerunek osób przebywających na terenie Konferencji może zostać nieodpłatnie utrwalony i rozpowszechniony w powyższych celach, na co Uczestnik wyraża zgodę z chwilą wejścia na teren Konferencji.

8.2 Organizator uprzedza, że przebieg Konferencji będzie filmowany, fotografowany, transmitowany nagrywany na nośniki w ramach audycji telewizyjnych, radiowych, internetowych i innych publicznych transmisji według dowolnej aktualnej metody technicznej.

9. Odwołanie lub zmiana terminu Konferencji

9.1 Organizator może odwołać Konferencję, zmienić jej termin, formułę lub dostępne Formy udziału z przyczyn organizacyjnych, technicznych, bezpieczeństwa lub innych okoliczności niezależnych od Organizatora.

Organizator poinformuje Uczestników o zmianie lub odwołaniu Konferencji drogą email. W przypadku zmiany terminu, formuły lub potwierdzonej Formy udziału Uczestnik może zaakceptować zmianę albo zrezygnować z udziału w terminie wskazanym przez Organizatora.

10. Obowiązki Regulaminu

Regulamin wchodzi w życie z dniem jego udostępnienia w Serwisie i znajduje zastosowanie do rejestracji na Konferencję dokonywanych od tego dnia.